南通师范高等专科学校

常年汽车租赁服务项目遴选公告

为保证我校教育教学、科研培训、见习实习、会议及业务交流等工作的正常开展，根据《政府采购法》《道路运输条例》等相关法律法规，拟遴选南通师范高等专科学校常年汽车租赁服务商，并签订常年汽车租赁合同。现将有关事宜公告如下：

**一、项目概况**

 1.采购单位：南通师范高等专科学校。

 2.项目名称：常年汽车租赁服务项目。

 3.项目编号：TSGZCG2019018

 4.项目预算：约25万元/年。

 5.单位地址：新校区（开发区育贤路2号）；南通校区（崇川区城山路24号）；如皋校区（如皋市学宫路1号）；通州湾教学区（通州湾科创城）。

**二、投标人资质要求**

 1.符合《中华人民共和国政府采购法》第22条的规定：具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

 2.投标供应商必须是有能力提供小型车、大中型客车出租及提供相关伴随服务能力的投标供应商，提供有效的营业执照，经营范围须包含本项目内容。

 3.投标供应商必须提供法定代表人身份证明及法定代表人本人身份证复印件。

 4.提供道路运输经营许可证或租赁经营备案证。

 5.公司现有符合服务需求的车辆。提供车辆营运证、行驶证复印件，明确车型、车牌、车辆年检合格时间等（详见附表）。

 6.车辆保险手续完备。必须提供交强险。另需提供乘客险，提供保单复印件。

 7.本项目不接受联合体投标，不允许转包、分包。

**三、遴选方式**

 符合常年汽车租赁运输服务条件后，将纳入我校汽车租赁运输服务商，并签订常年租赁合同。

**四、用车方式**

 学校用车使用部门向服务商提出用车需求，服务商基于双方合作要求，以低于市场的价格提供服务，并按规定程序办理，对不认真履行合同，我校将移出常年汽车租赁服务商。

**五、评标办法**

 1.由学校成立评标小组进行评审，对遴选人资质与报价进行审核，遴选质优价合理服务好纳入南通师范高等专科学校常年汽车租赁运输服务商。

 2.遴选不邀请投标人参加，对未中标事宜不作解释。

**六、递交方式**

 请投标人将投标文件（A4纸大小，按照投标资质复印件、附件表及报价表等要求装订成册，一式两份）并加盖单位公章密封后递交到南通师范高等专科学校新校区图文信息中心202室后勤基建处，截止时间为2019年11月15日15:00之前，逾期不受理。

**七、联系方式**

 项目联系人：洪老师 电话：18061806199。

 南通师范高等专科学校

 2019年11月5日

|  |
| --- |
| **南通师范高等专科学校社会车辆租赁采购报价表（一）** |
| 车型 | 车辆品牌 | 项目 | 目的地 |
| 南通市、区包车半天总里程150KM以内 | 南通市、区包车一天总里程150KM以内 | 通州湾示范区、海门、如东、如皋包车一天总里程200KM以内 | 启东、海安包车一天总里程250KM以内 | 苏州地区包车一天总里程350KM以内 | 上海地区包车一天总里程450KM以内 | 南京地区包车一天总里程600KM以内 | 南京地区包车两天总里程800KM以内 | **市外其他地区多日用车（仅需报日租价，油费、路费、停车费按实结算）** |
| 轿车 | 　 | 限价 | 450 | 550 | 600 | 700 | 900 | 1100 | 1300 | 1800 | **450** |
| 　 | 报价 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| 别克新商务车 | 　 | 限价 | 550 | 650 | 700 | 800 | 1000 | 1200 | 1500 | 2200 | **550** |
| 　 | 报价 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| 15-19座中巴车 | 　 | 限价 | 700 | 750 | 900 | 1000 | 1300 | 1500 | 1800 | 2300 | **700** |
| 　 | 报价 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| 20-29座客车 | 　 | 限价 | 700 | 800 | 1000 | 1200 | 1500 | 1600 | 1900 | 2600 | **700** |
| 　 | 报价 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| 30-39座客车 | 　 | 限价 | 800 | 900 | 1100 | 1300 | 1600 | 1800 | 2300 | 3200 | **800** |
| 　 | 报价 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| 40-51座客车 | 　 | 限价 | 900 | 1000 | 1200 | 1500 | 1900 | 2100 | 2600 | 3600 | **900** |
| 　 | 报价 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| 52-56座客车 | 　 | 限价 | 1000 | 1100 | 1300 | 1600 | 2000 | 2200 | 2800 | 3800 | **1000** |
| 　 | 报价 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| 丰田考斯特 | 　 | 限价 | 800 | 900 | 1200 | 1300 | 1600 | 1800 | 2200 | 3000 | **800** |
| 　 | 报价 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |

|  |
| --- |
| **南通师范高等专科学校社会车辆租赁采购报价表（二）** |
| 车型 | 项目 | 目的地 |
| 南通市区包车半天 | 南通市区包车一天 | 通州区包车半天 | 通州区包车一天 |
| 大型公交车 | 限价 | 800 | 1000 | 900 | 1100 |
| 报价 | 　 | 　 | 　 | 　 |

说明：1、以上表一、表二的报价含租车费、停车费、人员工资、燃油费、过路费、保险费、维修费、税费；不含驾驶员食宿费。2、表一内的中巴车、客车须按车辆品牌报价，供应商可根据自有车辆品牌复制表一内容填写车辆品牌后报价，但**所有报价均不得高于限价**。3、其他地区单日往返，根据行驶里程参照上表内的报价结算，市外其他地区多日用车以单车日租价+实际消耗的油费、过路费、停车费计算。4、采购人将综合各供应商的报价优选合格商家作为备选供应商。

附表一

**供应商一般情况表**

|  |  |
| --- | --- |
| 企业名称 |  |
| 总部地址 |  |
| 分支机构 |  |
| 当地代表处地址 |  |
| 电话 |  | 联系人 |  |
| 传真 |  | 电子邮件 |  |
| 注册地 |  | 注册年份 |  |
| 道路运输经营许可证 | 许可证的证书号 |
| 质量管理体系 | 公司（是否通过，何种）质量保证体系认证（如通过请附相关在有效期内的证书复印件） |
| 项目负责人 |  | 年龄 |  | 性别 |  |
| 经营范围 | 营业执照载明：1. 2. 3. ……………………… |
| 从事类似相关项目的经历及年数 |  |
| 其他认为有必要提供的内容，可自行添加 |  |

投标供应商：（公章）法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期：

附表二

公司车辆情况汇总表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 车牌 | 车型 | 品牌 | 核载人数 | 登记时间 | 年检合格时间 | 现里程数（公里） | 营运证编号 | 乘客险保额（万元） | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附表三

公司驾驶人员信息汇总表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄（不超过50周岁） | 驾龄（不低于5年） | 准驾车型 | 驾驶证证号 | 社保缴纳时间 | 用工合同期限 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |